

ДОГОВОР № _____

об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования

г. Ярославль

" ____ " _____ 202__ г.

Государственное профессиональное образовательное автономное учреждение Ярославской области «Ярославский промышленно-экономический колледж им. Н.П. Пастухова», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии 64/17 от 25.10.2017 г., выданной Департаментом образования Ярославской области бессрочно, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель/Колледж/Образовательная организация**», в лице директора Лобова Вячеслава Юрьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и

(ФИО законного представителя, дата рождения/наименование юридического лица, наименование должности, ФИО представителя юридического лица)

в дальнейшем именуемый(ая/ое) «**Заказчик**», и

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

в дальнейшем именуемый «**Обучающийся**»,

совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. **Исполнитель** обязуется предоставить, а **Заказчик** обязуется оплатить обучение по образовательной программе среднего профессионального образования _____

(код, наименование образовательной программы)

по очной форме обучения, в пределах федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным.

1.2. Срок освоения образовательной программы (период обучения) в соответствии с учебным планом составляет _____ года _____ месяцев. Период обучения - промежуток времени с даты издания приказа о зачислении

Обучающегося в **Образовательную организацию**, либо с даты, указанной в нем, до даты издания приказа об отчислении **Обучающегося** из **Образовательной организации**, либо до даты, указанной в нем.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации **Обучающегося**.

2.1.2. Применять к **Обучающемуся** меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами **Исполнителя**, настоящим Договором и локальными нормативными актами **Исполнителя**.

2.2. **Обучающемуся** предоставляются академические права, предусмотренные ч. 1 ст. 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3. Заказчик вправе:

2.3.1. Получить полную информацию по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных п. 1.1. настоящего Договора.

2.4. Обучающийся вправе:

2.4.1. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.4.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом **Исполнителя**, необходимым для освоения образовательной программы.

2.4.3. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в образовательную программу, за отдельную плату.

2.4.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных **Исполнителем**.

2.5. Исполнитель обязан:

2.5.1. Зачислить **Обучающегося**, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, Уставом, локальными нормативными актами **Исполнителя** условия приема, в **Колледж** в качестве обучающегося.

2.5.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом п. 1.1. настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий.

2.5.3. Обеспечить **Обучающемуся** необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

2.5.4. Принимать от **Обучающегося** и/или **Заказчика** плату за образовательные услуги.

2.5.5. Обеспечить **Обучающемуся** уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.5.6. При успешном выполнении **Обучающимся** основной образовательной программы и отсутствии задолженности **Заказчика** по оплате обучения организовать государственную итоговую аттестацию (далее – ГИА) **Обучающегося** и при ее успешном результате выдать ему документ об образовании и о квалификации.

2.5.7. Лицам, не прошедшим ГИА/получившим на ГИА неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из **Колледжа**, выдается справка об обучении или о периоде обучения по форме, установленной в **Колледже**.

2.5.8. **Исполнитель** выполняет свои обязанности по настоящему договору при условии надлежащего выполнения своих обязанностей **Заказчиком** и **Обучающимся**.

2.5.9. С целью ознакомления поступающего и (или) его родителей/законных представителей с уставом Колледжа, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающихся, Исполнитель размещает указанные документы на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.yres.ru/> (далее - официальный сайт).

2.5.10. **Исполнитель** не берет на себя обязательств по стипендиальному, материальному и социальному обеспечению **Обучающегося**.

2.6. Заказчик обязан:

2.6.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в п. 1.1. настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие оплату.

2.6.2. Возмещать ущерб, причиненный имуществу **Исполнителя**, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6.3. Уведомить **Исполнителя** в письменной форме об отказе от исполнения договора.

2.7. Обучающийся обязан:

2.7.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе посещать занятия согласно учебному расписанию, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками **Исполнителя** в рамках образовательной программы.

2.7.2. Извещать **Исполнителя** об уважительных причинах отсутствия на занятиях.

2.7.3. Соблюдать правила внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, бережно относиться к имуществу **Исполнителя**.

2.7.4. Уведомить **Исполнителя** в письменной форме об отказе от дальнейшего получения услуг по настоящему договору.

3. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения на момент заключения Договора составляет _____ (_____) рублей.

Стоимость одного года обучения на момент заключения договора составляет _____ (_____) рублей.

Стоимость осеннего семестра обучения на момент заключения договора составляет _____ (_____) рублей.

Стоимость первой половины весеннего семестра обучения на момент заключения договора составляет _____ (_____) рублей.

Стоимость второй половины весеннего семестра обучения на момент заключения договора составляет _____ (_____) рублей.

НДС не облагается (подп. 14 п. 2 ст. 149 НК РФ).

3.2. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с п. 3 ст. 54 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Размер стоимости обучения с учетом инфляции устанавливается приказом директора **Исполнителя**. Указанное условие об увеличении стоимости образовательных услуг не распространяется на случаи предварительной полной оплаты обучения за весь период обучения.

3.3. Об увеличении стоимости обучения **Исполнитель** извещает **Заказчика** и **Обучающегося** посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте **Исполнителя** в разделе Новости. Информация об изменении стоимости обучения размещается на официальном сайте **Исполнителя** не позднее, чем за один месяц до начала учебного года. В течении 20 дней с момента размещения информации, но не позднее 10 сентября очередного учебного года, стороны подписывают дополнительное соглашение, фиксирующее изменение стоимости услуг. Не подписание сторонами указанного дополнительного соглашения не считается отказом **Заказчика/Обучающегося** от его условий и не является основанием для не оплаты увеличенной стоимости образовательных услуг.

3.4. Порядок оплаты услуг **Исполнителя**:

3.4.1. в форме предоплаты за весь период обучения - в срок до 20 сентября текущего года;

3.4.2. в форме предоплаты за год обучения - в срок до 20 сентября каждого года обучения,

3.4.3. в форме предоплаты в три этапа в каждом учебном году:

1 этап: за осенний семестр обучения (с сентября по декабрь) – в срок до 20 сентября каждого года обучения,

2 этап: за первую половину весеннего семестра обучения (первый квартал года с января по март) – в срок до 20 февраля каждого года обучения,

3 этап: за вторую половину весеннего семестра обучения (второй квартал года с апреля по июнь) – в срок до 20 апреля каждого года обучения.

Заказчик самостоятельно выбирает приемлемый для себя порядок оплаты.

Если оплата услуг была произведена за период больше, чем один год обучения, то данный платеж за последующий(ие) период(ы) обучения будет рассматриваться как авансовый, подлежащий корректировке в случае изменения стоимости услуг в период, следующий за отчетным.

3.5. В период нахождения **Обучающегося** в академическом отпуске оплата за обучение не производится.

3.6. Оплата услуг осуществляется путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет **Исполнителя**. Обязательство по оплате обучения считается исполненным с момента поступления денежных средств на расчетный счет **Исполнителя**. **Заказчик** обязан перед осуществлением оплаты по настоящему Договору уточнить платежные реквизиты (на сайте организации или в бухгалтерии **Исполнителя**) и проконтролировать поступление денежных средств. Стоимость услуг банка при переводе средств за обучение на счет **Исполнителя** оплачивается **Заказчиком** самостоятельно.

3.7. При досрочном прекращении Договора, суммы, уплаченные за последующие годы обучения, возвращаются **Заказчику** в полном объеме. Суммы, уплаченные за текущий год обучения, возвращаются **Заказчику** за вычетом издержек **Исполнителя**, рассчитанных пропорционально сроку действия Договора до его расторжения. Возврат производится на основании письменного заявления **Заказчика** и документа, подтверждающего оплату услуг, после издания приказа об отчислении **Обучающегося**.

3.8. Оплата услуг, не полученных по вине **Обучающегося** и/или **Заказчика**, в том числе при неисполнении обязанности по письменному уведомлению **Исполнителя** об отказе от договора, возврату не подлежит.

3.9. В полную стоимость входят образовательные услуги, предусмотренные образовательной программой, разработанной **Исполнителем** в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, учебным планом. Услуги, не предусмотренные образовательной программой и учебным планом, оказываемые **Исполнителем**, оплачиваются отдельно в размере и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами **Исполнителя**.

4. Срок действия Договора и порядок его изменения, расторжения и прекращения

4.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

4.2. В период нахождения **Обучающегося** в академическом отпуске действие Договора приостанавливается. При выходе **Обучающегося** из академического отпуска действие договора восстанавливается, а его срок пролонгируется на продолжительность академического отпуска.

4.3. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон, а также по инициативе одной из Сторон в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором.

4.4. **Исполнитель** имеет право на расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке в случаях:

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг на срок более 30 календарных дней,
- в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) **Обучающегося**;
- применения к **Обучающемуся** достигнутому возрасту 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- установления нарушения порядка приема в **Колледж**, повлекшего по вине **Обучающегося** его незаконное зачисление в **Колледж**;
- невыполнение **Обучающимся** по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана.

Договор считается расторгнутым с момента издания приказа об отчислении **Обучающегося**, либо с даты, указанной в нем.

4.5. **Заказчик** вправе письменно отказаться от исполнения договора при условии оплаты **Исполнителю** фактически понесенных им расходов, договор считается расторгнутым с момента издания приказа об отчислении **Обучающегося**, либо с даты, указанной в нем.

4.6. **Обучающийся** вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия **Заказчика** при условии оплаты **Исполнителю** фактически понесенных им расходов, договор считается расторгнутым с момента издания приказа об отчислении **Обучающегося**, либо с даты, указанной в нем.

4.7. Договор прекращает свое действие: а) в связи с исполнением Сторонами всех обязательств; б) при смерти **Обучающегося**; в) при смерти **Заказчика** - физического лица; г) при ликвидации **Заказчика** - юридического лица; д) при отзыве лицензии у **Исполнителя** и (или) прекращении его деятельности; е) при невозможности исполнения договора **Исполнителем** в связи с отчислением **Обучающегося** по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ, а также при переводе **Обучающегося** на обучение за счет средств бюджета.

4.8. О расторжении договора в соответствии с п. 4.4. или прекращении действия договора в соответствии с подп. б, д, е, п. 4.7. **Исполнитель** извещает **Обучающегося** путем ознакомления с приказом об отчислении **Обучающегося**, при посещении последним **Колледжа**.

5. Ответственность сторон и порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. В случае просрочки **Заказчиком** сроков оплаты образовательных услуг, **Заказчик** обязан уплатить пеню в размере 0,1 % от невыплаченных в срок сумм за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после наступления установленного срока платежа по день фактической оплаты включительно.

5.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров.

5.4. При недостижении согласия в случае возникновения спора в связи с неисполнением/ненадлежащим исполнением **Заказчиком** и/или **Обучающимся** своих обязательств по договору, спор подлежит передаче на рассмотрение в суд по месту нахождения **Колледжа**.

6. Заключительные положения

6.1. Все сообщения, предупреждения, уведомления, заявления и иные юридически значимые сообщения (далее вместе – сообщение) доставляются Сторонами друг другу лично нарочным под подпись принимающей Стороны или через операторов почтовой связи общего пользования по почтовым адресам, указанным в разделе 7 договора. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, когда оно поступило адресату, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

6.2. Сообщения Сторон в ходе исполнения договора могут направляться Сторонами в письменной форме по электронной почте по адресам, указанным в разделе 7 договора. Сообщение по электронной почте считается полученным принимающей Стороной в день успешной отправки этого сообщения. Отправка сообщения по электронной почте считается не состоявшейся, если передающая Сторона получает сообщение о невозможности доставки. В этом случае передающая Сторона должна отправить сообщение почтой, заказным письмом, по адресу, указанному в разделе 7 договора.

6.3. Стороны признают равную юридическую силу собственноручной подписи и факсимильной подписи **Исполнителя** на договоре, дополнительных соглашениях к настоящему договору, а также на иных документах, имеющих значение для его исполнения, изменения или прекращения.

6.4. В случае изменения почтового адреса соответствующая Сторона должна уведомить другую сторону об этом в течение 10 календарных дней с момента изменения адреса.

6.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.6. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим договором, Стороны руководствуются Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами, уставом и локальными нормативными актами **Исполнителя**.

6.7. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых хранится у **Исполнителя**, один – у **Заказчика и Обучающегося**.

7. Адреса и реквизиты Сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ГПОАУ ЯО «Ярославский промышленно-экономический колледж им. Н.П. Пастухова»

ИНН 7605005840 КПП 760401001 ОГРН 1027600793252

Единый казначейский счет 40102810245370000065 р/счет 03224643780000007101

ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ // УФК по Ярославской области г. Ярославль л/с 903.08.012.6

БИК 017888102 КБК 0000000000000000130

ОКТМО 78701000 ОКАТО 78401373000 ОКПО 00151377

Юридический/почтовый адрес: 150023, г. Ярославль, ул. Гагарина, 8.

8(4852) 44-26-91 факс 30-61-71

Адрес электронной почты для обмена юридически значимыми сообщениями: ypes.yaroslavl@yarregion.ru

ЗАКАЗЧИК: _____

(ФИО законного представителя, дата рождения/ наименование юридического лица, наименование должности, ФИО представителя юридического лица)

(серия, номер паспорта, кем, когда выдан/наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя юридического лица)

проживающий(ая)/расположенное по адресу: _____

Контактный телефон _____

Адрес электронной почты для обмена юридически значимыми сообщениями: _____

ОБУЧАЮЩИЙСЯ: _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(серия, номер паспорта, кем, когда выдан)

проживающий(ая) по адресу: _____

Контактный телефон _____

Адрес электронной почты для обмена юридически значимыми сообщениями: _____

ИСПОЛНИТЕЛЬ

В.Ю. Лобов

подпись

М.П.

ЗАКАЗЧИК

подпись

ОБУЧАЮЩИЙСЯ

подпись