

СОДЕРЖАНИЕ

<u>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</u>	2
<u>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</u>	5
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	5
<u>2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины</u>	6
<u>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</u>	7
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	13
<u>3.2. Информационное обеспечение обучения</u>	13
<u>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</u>	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 080118 Страховое дело (углубленная подготовка) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): *Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)* и соответствующих профессиональных компетенций (ПК): ПК 4.1 – ПК 4.6.

ПК 4.1. Консультировать клиентов по порядку действий для оформления страхового случая

ПК 4.2. Организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов

ПК 4.3. Подготавливать и направлять запросы в компетентные органы

ПК 4.4. Принимать решения о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты

ПК 4.5. Вести журналы убытков, в т.ч. в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков

ПК 4.6. Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества

1.2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- успешного оформления и сопровождения страхового случая (урегулирования убытков)

уметь:

- документально оформлять расчет и начисление страхового возмещения (обеспечения);
- вести журналы убытков, в т.ч. в электронном виде;
- рассчитывать основные статистические показатели убытков подготавливать документы для направления их в компетентные органы;
- осуществлять запрос из компетентных органов документов, содержащих факт, обстоятельства и последствия страхового случая;
- быстро реагировать на новую информацию и принимать решения, исходя из нормативных и других регулирующих актов;
- выявлять простейшие действия страховых мошенников;
- быстро и адекватно действовать при обнаружении факта мошенничества;
- организовывать и проводить экспертизу пострадавшего объекта;
- документально оформлять результаты экспертизы;
- оценивать ущерб и определять величину страхового возмещения.

знать:

- документы, необходимые для оформления страхового случая, и порядок работы с

ним;

- документы, необходимые для расчета и начисления страхового возмещения (обеспечения) и порядок работы с ними;
- документы по регистрации и сопровождению страхового случая и порядок работы с ними;
- стандартное программное обеспечение MS Office и возможное специфическое программное обеспечение;
- взаимосвязь показателей внутренней отчетности по страховому случаю; компетентные органы, регистрирующие факт, обстоятельства и последствия страхового случая;
- порядок оформления запроса, письма, акта и других документов; специфические термины, касающиеся расходования средств страхового фонда;
- законодательную базу, регулиующую страховые выплаты;
- основные виды мошенничества при заявлении о страховом случае;
- «пробелы» в законодательстве, увеличивающие риск страхового мошенничества; порядок действий при сомнении в отношении законности проводимых страховых операций;
- порядок действий при выявлении факта страхового мошенничества; методы борьбы со страховым мошенничеством;
- теоретические основы проведения экспертизы пострадавшего объекта;
- документы, регистрирующие результаты экспертизы, и порядок работы с ними; критерии определения страхового случая;
- теоретические основы оценки величины ущерба;
- признаки страхового случая;
- условия выплаты страхового возмещения (обеспечения);
- формы страхового возмещения (обеспечения);
- порядок расчета страхового возмещения (обеспечения)

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки студента - 633 часов, включая
обязательной аудиторной учебной нагрузки студента - 464 часа
самостоятельной работы студента - 169 часа
учебной практики – 54 часов
производственной практики - 72 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)

Результатом освоения профессионального модуля является овладение студентом

видом профессиональной деятельности *Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)*, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Консультировать клиентов по порядку действий для оформления страхового случая.
ПК 4.2.	Организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов.
ПК 4.3.	Подготавливать и направлять запросы в компетентные органы.
ПК 4.4.	Принимать решения о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты.
ПК 4.5.	Вести журналы убытков, в том числе в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков.
ПК 4.6.	Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности.
ОК 6.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 7.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 8.	Грамотно вести переговоры и деловую переписку в рамках профессиональной этики.
ОК 9.	Организовывать и планировать работы малых коллективов исполнителей.
ОК 10.	Работать с общим и специализированным программным обеспечением
ОК 11.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)

2.1. Тематический план профессионального модуля

Наименования разделов профессионального модуля		Объем времени, отведенный на освоение МДК					
2	3	4	5	6	7	8	9
ПМ 04. Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)	633	464	286		169		Э
МДК 04.01. Документальное и программное обеспечение страховых выплат (по отраслям)	165	110	50		55		
МДК 04.02. Правовое регулирование страховых выплат и страховое мошенничество (по отраслям)	153	102	50		51		
МДК04.03. Оценка ущерба и страхового возмещения(по отраслям)	189	126	60		63		Э
Учебная практика	54	54	54				дз
Производственная практика	72	72	72				дз
Всего:	633	464	286		169		Э

3.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)

	<i>Объем часов</i>	<i>УО¹</i>
МДК.04.01. Документальное и программное обеспечение страховых выплат (по отраслям)	165	
Раздел 1. Организация документального программного обеспечения страховых выплат (по отраслям)		
Тема 1.1. Организация документального обеспечения страховых выплат.	30	2,3
<i>Содержание учебного материала</i>		
Значимость документального обеспечения страховых выплат;	2	2
Перечень документов, необходимых для оформления страхового случая;	2	2
Документы, необходимые для расчета и начисления страхового возмещения (обеспечения) и порядок работы с ними;	2	2
Внутренние документы по регистрации и сопровождению страхового случая и порядок работы с ними;	2	2
Стандартное программное обеспечение MS Office и возможное специфическое программное обеспечение.	2	2
Пользователи информации. Причины заинтересованности пользователей в финансовой информации	2	2
Практическое занятие №1,2		
Особенности организации документального обеспечения страховых выплат.	4	3
Практическое занятие №3,4		
Анализ внутренних документов по регистрации и сопровождению страхового случая и порядок работы с ними;	4	3
Самостоятельная работа	10	
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы. Написание рефератов по вопросам автоматизации регистрации и обработки документов, в проектных решениях на базах компьютерных систем использование новейших разработок специалистов, позволяющих освободить сотрудников компании от выполнения рутинных операций.	10	
Тема 1.2. Критерии определения страхового случая.	27	2,3
<i>Содержание учебного материала</i>		
Определение показателей по страхованию	2	2

¹ Уровни освоения учебного материала:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

Расчет страховой премии	2	2
Расчет страховой выплаты	2	2
Экономическая сущность и правовое обеспечение страхования	2	2
Определение суммы страховых платежей и показателей страхования	2	2
Практическое занятие №5,6		
Определение показателей по страхованию	4	3
Практическое занятие №7,8		
Расчет страховой премии и выплаты	4	3
Самостоятельная работа	9	
Разработка схем – конспектов для закрепления материала и систематизации информации. Составление тематических кроссвордов, тестов	9	
Тема 1.3. Оформление страхового случая	45	2,3
Содержание учебного материала		
Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, определение страховой выплаты, урегулирование убытков).	2	2
Документы, необходимые для оформления страхового случая, и порядок работы с ними.	2	2
Документы, необходимые для расчета и начисления страхового возмещения (обеспечения), и порядок работы с ними.	2	2
Внутренние документы по регистрации и сопровождению страхового случая и порядок работы с ними.	2	2
Консультирование клиентов страховой компании по порядку действий при оформлении страхового случая.	2	2
Центр урегулирования убытков	2	2
Документальное оформление расчета и начисления страхового возмещения (обеспечения).	2	2
Ведение журнала убытков страховой организации от наступления страховых случаев.	2	2
Электронные журналы. Специфика программного обеспечения страховой компании при урегулировании страхового возмещения и убытков.	2	2
Практическое занятие №9,10		
Акт о наступлении страхового случая.	4	3
Практическое занятие №11,12		
Схема: «Перечень событий, на случай наступления которых проводится страхование (страховые риски)»	4	3
Практическое занятие №13,14		
Страховое возмещение по различным рискам	4	3
Самостоятельная работа	15	
Дать анализ критериям «страхуемости» рисков: случайность распределения ущерба, оценка распределения ущерба, однозначность распределения, независимость страхуемых рисков, возможность оценки максимальной величины ущерба. Подготовить сообщение на тему: «Типичные ошибки страхователей при оформлении страховых случаев».	15	

Подготовить презентацию: «Алгоритмы решения проблем выплат при наступлении страхового случая в досудебном порядке».		
Тема 1.4. Теоретические основы проведения экспертизы пострадавшего объекта.	63	2,3
<i>Содержание учебного материала</i>		
Законодательная база, регулирующая страховые выплаты.	2	2
Теоретические основы проведения экспертизы пострадавшего объекта.	2	2
Документы, регистрирующие результаты экспертизы, и порядок работы с ними.	2	2
Теоретические основы оценки величины ущерба.	2	2
Нормативные и регулирующие акты при проведении экспертиз и организации осмотров пострадавших объектов.	2	2
Организация и проведение экспертизы пострадавшего объекта.	2	2
Основные виды мошенничества при заявлении о страховом случае.	2	2
Порядок действий при сомнении в отношении законности проводимых страховых операций.	2	2
Методы борьбы со страховым мошенничеством.	2	2
Документы, регистрирующие результаты экспертизы, и порядок работы с ними.	2	2
Практическое занятие №15,16,17		
Основные виды мошенничества при заявлении о страховом случае	6	3
Практическое занятие №18,19		
Документы, регистрирующие результаты экспертизы, и порядок работы с ними.	4	3
Практическое занятие №20,21		
Схема: «Виды стоимости, используемые при оценке собственности для целей страхования».	4	3
Практическое занятие №22,23		
Решение практических ситуаций (задач) по оценке ущерба и определению величины страхового возмещения	4	3
Практическое занятие №24,25		
Результаты экспертизы при наступлении страхового случая.	4	3
Самостоятельная работа	21	
Изучение возможностей MS Accesses, MS Outlook и специализированное программное обеспечение для решения профессиональных задач. Разработка схем - конспектов для закрепления материала и систематизации информации. Решение ситуационных задач Составить план: «Подготовка к экспертизе объекта принимаемого на страхование» Составить алгоритм действий при осмотре специалистами пострадавших объектов. Составить акт осмотра поврежденного застрахованного имущества.	16	

МДК.04.02. Правовое регулирование страховых выплат и страховое мошенничество (по отраслям)	153	
Раздел 2. Организация правового регулирования страховых выплат и страховое мошенничество (по отраслям)		
Тема 2.1. Подготовка и направление запроса в компетентные органы	18	2,3
<i>Содержание учебного материала</i>		
Компетентные органы, регистрирующие факт, обстоятельства и последствия страхового случая.	2	2
Порядок оформления запроса, письма, акта и других документов в компетентные органы.	2	2
Специфические термины, касающиеся расходования средств страхового фонда.	2	2
Практические занятия №26		
Проверка документов на соответствие основным требованиям ГОСТ Р 6.30 – 2003 Сверка правильности и полноты, указанных сведений в представленных документах.	2	3
Практические занятия №27		
Анализ экспертизы, предоставленной страхователем от независимого эксперта. Экспертное заключение.	2	3
Практические занятия №28		
Анализ сообщения клиента и предоставленных им документов в страховую компанию для выплаты, при наступлении страхового случая	2	3
Самостоятельная работа	6	
Подготовить «отказной» материал о выплате страхового возмещения. Подготовить документы по страховому случаю для направления их в компетентные органы. Решение практических задач. Дать правовую оценку страховому событию по связи с датой произошедшего события. Ответить на вопрос признается ли случай страховым?		
Тема 2.2. Порядок ввода договоров в базу данных, проверка существующий базы данных, порядок хранения всех действующих договоров страхования в электронном и бумажном виде.	30	2,3
<i>Содержание учебного материала</i>		
Способы учета договоров страхования.	2	2
Учет поступлений страховых премий.	2	2
Учет выплат страхового возмещения.	2	2
Порядок персонифицированного учета расчетов со страхователями.	2	2
Ведение лицевых счетов страхователей в электронном и бумажном виде.	2	2
Практические занятия №29		
Печать отчетов, форм и справок через Форму программы Арм страховщика для печати различных договоров.	2	3
Практические занятия №30		

Заполнение функциональных блоков.	2	3
Практические занятия №31		
Осуществление хранения всех действующих договоров страхования в электронном и бумажном виде;	2	3
Практические занятия №32		
Осуществление передачи истекших договоров страхования для хранения в архив.	2	3
Практические занятия №33		
Решение ситуационных задач.	2	3
Самостоятельная работа	10	
Изучение способов взаимодействия пользователя с БД, используя системы управления базами данных (СУБД), которые обеспечивают набор средств для поддержки таблиц и соотношений между ними. Изучение развитого пользовательского интерфейса, позволяющего вводить и модифицировать информацию, производить поиск и представлять результаты; Изучение средств программирования высокого уровня, позволяющие создавать собственные приложения.	10	
Тема 2.3. Контроль сроков действия договоров	24	2,3
Содержание учебного материала		
Порядок контроля сроков действия договоров.	2	2
Формирование знаний позволяющих получить эффективные механизмы контроля.	2	2
Мониторинг бизнес-процессов по договорной деятельности.	2	2
Обобщающее занятие (тестирование по пройденным темам)	2	2
Практические занятия №34,35		
Контроль сроков действия договоров и напоминание продавцам о необходимости их перезаключения на новый срок.	4	3
Практические занятия №36,37		
Выявление причины отказа страхователя от перезаключения договора страхования через ведение журнала ф.191	4	3
Самостоятельная работа	8	
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленных преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ и подготовка к их защите.	8	
Тема 2.4. Ведение страховой отчетности	30	2,3
Содержание учебного материала		
Ведение страховой отчетности посредством АРМ-страховщика.	2	2
Набор средств для поддержки таблиц и соотношений между ними.	2	2
Развитый пользовательский интерфейс.	2	2
Ввод и модификация информации.	2	2
Средства программирования высокого уровня	2	2

Практические занятия №38,39		
Решение практических примеров по данным формы «Вод отчета агента ф 113.	4	3
Практические занятия №40,41		
Проверка начисления страховой премии, начисление комиссионного вознаграждения	4	3
Самостоятельная работа	9	
Подготовка сообщений по изученным тематикам.	5	
Решение ситуаций, задач по темам.	4	
Тема 2.5 . Анализ заключенных договоров страхования и предложения по управлению убыточности на «входе»	21	2,3
Содержание учебного материала		
Анализ заключенных договоров страхования.	2	2
Расчет аналитических показателей продаж страховой компании.	2	2
Решение и управление убыточностью «на входе».	2	2
Общая схема регулирования единая для всех видов страхования	2	2
Практические занятия №42		
Отображение процесса регулирования убытков в системе..	2	3
Практические занятия №43		
Сбор и накопление данных от потерпевшей стороны	2	3
Практические занятия №44		
Ввод в систему в процессе регулирования	2	3
Самостоятельная работа	7	
Самостоятельное изучение законодательного и инструктивного материала по учету контролю и анализу договоров страхования. Изучение динамики продаж страховых продуктов страховыми компаниями действующими на страховом рынке РФ в период финансового кризиса.	7	
Тема 2.6. Выплата страхового возмещения и оформление страховых актов	15	2,3
Содержание учебного материала		
Формы страхового возмещения (обеспечения). Условия выплаты страхового возмещения (обеспечения).	2	2
Порядок расчета страхового возмещения (обеспечения).	2	2
Практические занятия №45		
Страховой акт на выплату страхового возмещения.	2	3
Практические занятия №46		
Решение практических задач по расчету суммы страхового возмещения.	2	3
Практические занятия №47		
Таблица: «Основания для отказа в страховой выплате» с	2	3

использованием нормативно-правовой литературы		
Самостоятельная работа	5	
Проанализировать принципы реальной оценки страховой суммы по договору, как соответствия страховой суммы действительной (реальной) стоимости имущества. Оформить решение о выплате на основании собранных данных. Составить таблицу с пояснениями: «Виды страховых выплат».	5	
Тема 2.7. Анализ причин невыполнения плана продаж и качественный анализ отказов от перезаключения и продления договоров страхования	15	2,3
Содержание учебного материала		
Анализ причин невыполнения плана продаж.	2	2
Изучение динамики выполнения плана продаж договоров с указанием тенденции к росту и снижению. Качественный анализ отказов от перезаключения и продления договоров страхования.	2	2
Практические занятия №48		
Изучение динамики выполнения плана продаж договоров с указанием тенденции к росту и снижению.	2	3
Практические занятия №50,51		
Изучение динамики продаж страховых продуктов страховыми компаниями действующими на страховом рынке РФ в период финансового кризиса	4	3
Самостоятельная работа	5	
Разработка схем-конспектов для закрепления материала и упорядочения информации. Подготовить презентацию страхового продукта.	5	
МДК 04.03. Оценка ущерба и страхового возмещения (по отраслям)	189	
Раздел 3. Методы оценки ущерба и производство страхового возмещения (по отраслям)		
Тема 3.1. Расчет страховых тарифов в страховании	48	2,3
Содержание учебного материала		
Сущность актуарных расчетов.	2	2
Показатели страховой статистики.	2	2
Структура страхового тарифа.	2	2
Классификация видов страхования с точки зрения особенностей расчета нетто-ставок	2	2
Доходы и расходы страховой компании	2	2
Практические занятия №52,53,54		
Печать отчетов, форм и справок через Форму программы Арм страховщика для печати различных договоров.	6	3
Практические занятия №55,56		

Заполнение функциональных блоков.	6	3
Практические занятия №57,58,59		
Расчет страховых тарифов по рисковым видам страхования.	6	3
Практические занятия №60,61,62		
Решение ситуационных задач.	6	3
Самостоятельная работа	16	
Специфические термины, касающиеся расходования средств страхового фонда; Порядок действий при сомнении в отношении законности проводимых страховых операций.	16	
Тема 3.2. Факторы, влияющие на стоимость страховой услуги	30	2,3
Содержание учебного материала		
Размер страхового взноса.	2	2
Верхняя и нижняя граница цены страховой услуги.	2	2
Фаза жизненного цикла страховой услуги.	2	2
Обобщающее занятие (тестирование по пройденным темам)	2	2
Практические занятия №63,64,65		
Определение достаточной величины страхового взноса.	6	3
Практические занятия №66,67,68		
Доходы страховой компании, косвенно связанные со страховой деятельностью.	6	3
Самостоятельная работа	10	
Изучение системы правового обеспечения страховой услуги в страховании. Подготовка презентаций	10	
Тема 3.3 Условия обеспечения финансовой устойчивости страховых компаний	33	2,3
Содержание учебного материала		
Финансовая устойчивость страховщика.	2	2
Создание страховых резервов и фондов	2	2
Нормативное соотношение между активами и обязательствами страховой компании.	2	2
Система перестрахования.	2	2
Виды активов.	2	2
Практические занятия №69,70,71		

Определение финансовой устойчивости страховщика	6	3
Практические занятия №72,73,74		
Определение системы перестрахования	6	3
Самостоятельная работа	11	
Написание рефератов по вопросам развития финансовой устойчивости страховании. Решение ситуации, задач по темам	11	
Тема 3.4 Журналы убытков (в том числе электронные). Составление отчетов, и ведение статистики убытков.	30	2,3
Содержание учебного материала		
Основные статистические показатели убытков.	2	2
Составление внутренних отчетов по страховым случаям.	2	2
Взаимосвязь показателей внутренней отчетности по страховому случаю.	2	2
Практические занятия №75,76,77		
Финансовый результат: соотнесение доходов (страховые премии) к тому периоду, за который они заработаны, с учетом убытков (страховых выплат) в том отчетном периоде, в котором они возникли.	6	3
Практические занятия №78,79,80		
Таблица: «Упрощенное, удаленное и прямое урегулирование убытков».	6	3
Практические занятия №81		
Контрольная работа по изученному разделу	2	3
Самостоятельная работа	10	
Подготовить сообщение: «Информация, раскрываемая при составлении бухгалтерской отчетности в страховых организациях». Составить схему: «Состав расходов страховой компании» (выплаты страхового возмещения и страховых сумм; отчисления в страховые резервы; страховые взносы, переданные в перестрахование; расходы на ведение дела; прочие расходы) Рассчитать резервы страховой компании (по выбору) по приказу Минфина № 51н от 11.06.2002 . Рассчитываются следующие виды резервов: резерв незаработанной премии (РНП), резерв заявленных, но не урегулированных убытков (РЗУ), резерв произошедших, но незаявленных убытков (РПНУ), стабилизационный резерв (СР), резерв предупредительных мероприятий (РПМ), резерв компенсационных выплат по ОСАГО, резерв выравнивания убытков по ОСАГО, резерв гарантий по ОСАГО, доли перестраховщиков и ретроцессионеров.	10	
Учебная практика - документально оформлять расчет и начисление страхового возмещения (обеспечения);	54	

<ul style="list-style-type: none"> - вести журналы убытков страховой организации от наступления страховых случаев, в том числе в электронном виде; - составлять внутренние отчеты по страховым случаям; - рассчитать основные статистические показатели убытков; - выявлять простейшие действия страховых мошенников. <p>-быстро и адекватно действовать при обнаружении факта мошенничества.</p>		
<p>Производственная практика</p> <p>Виды работ:</p> <p>документально оформлять расчет и начисление страхового возмещения (обеспечения);</p> <p>вести журналы убытков страховой организации от наступления страховых случаев, в том числе в электронном виде; составлять внутренние отчеты по страховым случаям; рассчитывать основные статистические показатели убытков; готовить документы для направления их в компетентные органы; осуществлять запрос из компетентных органов документов, содержащих факт, обстоятельства и последствия страхового случая;</p> <p>быстро реагировать на новую информацию и принимать решения, исходя из нормативных и других регулирующих актов; выявлять простейшие действия страховых мошенников; быстро и адекватно действовать при обнаружении факта мошенничества;</p> <p>организовывать и проводить экспертизу пострадавшего объекта; документально оформлять результаты экспертизы;</p> <p>оценивать ущерб и определять величину страхового возмещения.</p>	72	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

посадочные места для обучающихся, рабочий стол преподавателя, бланковый материал, комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

персональный компьютер, информационно - справочные программы «Консультант», «Гарант», Интернет-ресурсы.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Основные источники

1. Об организации страхового дела в Российской Федерации. Об основах обязательного социального страхования [Текст]: Федеральный закон. – М.: Ось – 89, 2014.

2. Пенсионное законодательство: Федеральный закон «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» № 173 – ФЗ; Федеральный закон «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»; Федеральный закон «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» [Текст] – М.: Проспект, 2009.

3. Вещунова Н.Л. Бухгалтерский учет в страховых организациях [Текст]: учебно - практ. пособие / Н.Л. Вещунова. – М.: Проспект, 2008.

4. Галаганов В.П. Основы страхования и страхового дела [Текст]: учеб. пособие для СПО / В.П. Галаганов. – М.: КноРус, 2009.

5. Денисова И.П. Страхование [Текст]: учеб. пособие для вузов / И.П. Денисова. – Изд. 2-е. – М.; Ростов н/Д: МарТ, 2007.

6. Малкова О.В. Страхование дело. Практикум [Текст]: учеб. пособие для СПО / О.В. Малкова / Ростов н/Д: Феникс, 2007.

7. Страхование [Текст]: учебник для вузов / под ред. Ю.Т. Ахвледиани, В.В. Шахова. – Изд. 5-е, перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.

8. Страховые интересы современного общества и их обеспечение. В 2-х томах [Текст]: Сборник материалов XIV Международной научно-практической конференции (Саратов, 5-7 июня 2013 г.). – Саратов: Изд-во Саратовского ун-та, 2013.

9. Федоров Л.В. Пенсионный фонд Российской Федерации [Текст]: учебник для вузов / Л.В. Федоров. – Изд. 2-е. – М.: Дашков и К, 2013.

Дополнительные источники

1. Периодические газеты и журналы: «Организация продаж страховых продуктов», «Страховое дело», «Экономика и жизнь», «Финансовая газета», «Страховое дело», «Русский полис», «Страховое право», «Финансовый менеджмент».

2. Экономический словарь / под редакцией А. Н. Азраиляна - М.: Институт новой экономики, 2013.

5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)» и специальности «Страховое дело (по отраслям)».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Педагогический состав: преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин: «Бухгалтерский учет в страховых организациях»; «Аудит страховых организаций»; «Экономика организации»; «Налоги и налогообложение», имеющие высшее профессиональное образование.

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Консультировать клиентов по порядку действий для оформления страхового случая.	Документы, необходимые для оформления страхового случая, и порядок работы с ним Документы, необходимые для расчета и начисления страхового возмещения (обеспечения) и порядок работы с ними Внутренние документы по регистрации и сопровождению страхового случая и порядок работы с ними Стандартное программное обеспечение MS Office и возможное специфическое программное обеспечение Взаимосвязь показателей внутренней отчетности по страховому случаю компетентные органы, регистрирующие факт	Текущий контроль в форме: опроса; защиты практических работ; контрольных работ по темам МДК. Зачеты по учебной и производственной практике

Организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов.	Обстоятельства и последствия страхового случая; Специфические термины, касающиеся расходования средств страхового фонда;	Экзамены по междисциплинарному курсу
Подготавливать и направлять запросы в компетентные органы.	Порядок оформления запроса, письма, акта и других документов. Порядок оформления запроса, письма, акта и других документов	
Принимать решения о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты.	Документы, регистрирующие результаты экспертизы, и порядок работы с ними; критерии определения страхового случая	Экзамен по профессиональному модулю.
Вести журналы убытков, в т.ч. в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков.	Законодательную базу, регулирующую страховые выплаты; основные виды мошенничества при заявлении о страховом случае; «пробелы» в законодательстве, увеличивающие риск страхового мошенничества; порядок действий при сомнении в отношении законности проводимых страховых операций; порядок действий при выявлении факта страхового мошенничества; методы борьбы со страховым мошенничеством; теоретические основы проведения экспертизы пострадавшего объекта; страховой отчетности	

Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества.	теоретические основы оценки величины ущерба; признаки страхового случая; условия выплаты страхового возмещения (обеспечения); формы страхового возмещения (обеспечения); порядок расчета страхового возмещения (обеспечения) (лицевые счета страхователей в электронном и бумажном виде); порядок контроля сроков действия договоров; состав страховой отчетности; порядок оформления	
--	---	--

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК2.Планировать и организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области налогового учета и налогового планирования оценка эффективности и качества выполнения задач	
ОК 3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области налогового учета и планирования налоговой деятельности	
ОК 4.Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные	
ОК5.Использовать современные	работа на компьютерах, использование специальных	

информационные технологии в процессе профессиональной деятельности.	программ	
ОК6.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения	
ОК7.Ориентироваться в условиях изменений законодательства, количественных и качественных показателей страхового рынка, экономической ситуации в стране.	самоанализ и коррекция результатов собственной работы	
ОК 8.Грамотно вести переговоры и деловую переписку в рамках профессиональной этики.	организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	
ОК 9.Организовывать и планировать работы малых коллективов исполнителей	Планирование работы малых коллективов исполнителей	
ОК 10.Работать с общим и специализированным программным обеспечением.	изучение и анализ инноваций в области документирования и оформления хозяйственных операций	
ОК 11.Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	Применять полученные профессиональные знания при исполнении воинской обязанности (для юношей)	